



MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS D'AJUSTAMENT PERSONAL I SOCIAL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2021

Presentada per:

CENTRE ESPECIAL MINUSVAL S.L.

CIF B62788674

Passeig Salzereda, 69 bx

Santa Coloma de Gramenet

CP 08922 – (Barcelona)



Índex memòria anual 2021

1. Presentació de CET. Evolució empresarial i productiva.
2. Activitats d'ajust personal i social realitzats en el 2021.
3. Característiques del col·lectiu atès; variacions de plantilla durant l'any.
4. Metodologia de treball.
5. Objectius proposats i acompliment dels mateixos.
6. Sistema d'avaluació dels objectius: indicadors, objectius prioritaris, acreditacions de qualitat, anàlisi DAFO etc...
7. Recursos humans i material emprats.
8. Anàlisi general del CET: aspectes positius, factors característics, problemàtiques més freqüents en la cerca d'ocupació, propostes de millora...



CENTRE ESPECIAL MINUSVAL

MEMORIA EXPLICATIVA 2021 – COMPLIMENT PLÀ D'AJUSTAMENT PERSONAL I SOCIAL

1. PRESENTACIÓ DE CET. EVOLUCIÓ EMPRESARIAL I PRODUCTIVA.

MINUSVAL es un Centre Especial de Treball (CET) amb una història de 31 anys. La seva missió és “garantir la inserció socio-laboral de persones amb discapacitat oferint un servei personalitzat” de vestuari professional en funció de les necessitats i demandes o necessitats dels seus clients.

Com a centre especial de treball té la missió de contractar persones amb discapacitat (física, psíquica o sensorial), per aconseguir d'aquesta manera la inserció laboral com a pas més integrador.

En l'exercici del 2020 ja es va plantejar un repte sense precedents degut a la pandèmia que per suposat també va impactar de ple en l'activitat de l'empresa MINUSVAL, com a totes les empreses. La COVID-19 va suposar una disrupció global de grans dimensions que va afectar a molts sectors de l'empresa i de la indústria en molts dels seus àmbits. El confinament empresarial ha significat una experiència impulsora de projectes per MINUSVAL que ha motivat una iniciativa en l'ajuda per millorar la situació de crisi de la pandèmia i les seves conseqüències.

L'any passat es va iniciar un nou projecte que consistia en el disseny de mascaretes i bates especialitzades realitzades amb materials i teixits especialitzats, i testats per la recomanacions de COVID-19, assumint encara més el compromís social que li correspon com a Centre Especial de Treball, amb l'objectiu de col·laborar i contribuir amb els seus recursos professionals i humans.

2. ACTIVITATS D'AJUST PERSONAL I SOCIAL REALITZATS EN EL 2021.

Ja des de l'any passat es va introduir un canvi important i significatiu en els horaris laborals de l'empresa Minusval, passant de una jornada partida a una jornada intensiva, per afavorir i protegir als treballadors i vetllar per la seva màxima seguretat i benestar, davant la COVID-19.

Així els treballadors inicien la jornada laboral a les 7 del dematí i la finalitzen a les 14:45h, per evitar i prevenir contagis. D'aquesta manera amb l'horari de jornada intensiva el personal de l'empresa aconsegueix tenir més temps d'oci i així afavorir la seva qualitat de vida personal i social, de manera que reverteix en millor qualitat de vida i així mateix en una millora en la producció laboral de l'empresa i consecució dels objectius plantejats.

Dintre del **Pla d'Ajustament Personal de l'any 2021** les activitats que es realitzen han estat les següents:

- **Diferents sessions personalitzades d'assessorament i coaching** de part de la psicòloga del centre. Per tal de conèixer el desenvolupament de la situació del treballador/a i posteriorment orientar-los en les seves necessitats fent valoracions individualitzades per cada usuari. Moltes vegades aquestes reunions han estat sol·licitades per la psicòloga, però també pels usuaris, per tal que el treballador sàpiga que disposa d'un espai individualitzat per poder expressar i comunicar aquells aspectes que li preocupen o que considera necessari compartir per tal d'ajudar-lo i acompanyar-lo a fer front també a la seves demandes d'una manera més personalitzada.



- **Tallers individuals de mindfulness:** Amb aquest tipus de tallers individuals el que s'intenta aconseguir és que el treballador/a aprengui a posar atenció plena en tot allò que realitza, evitant d'aquesta manera que cometi errades, caigui en distraccions i pugui estar preparat per prendre les millors decisions si es necessari. L'objectiu també es poder treballar eines per tal de minimitzar el seu nivell d'estrès

- **Estudi de les relacions de grup i motivació per la tasca:** La psicòloga ha realitzat un seguiment individual i també grupal de les diferents relacions que s'estableixen entre els membres de l'equip per millorar aspectes de coordinació davant la tasca i fomentar una millora de cohesió d'equip de treball, amb la intenció de desenvolupar i mantenir relacions laborals més positives que faciliti el treball en equip i la consecució dels objectius d'empresa i de les fites comunes. Fent que cadascú dels companys i companyes siguin capaços de valorar la contribució de cadascun dels membres, comparteixin informació, col·laborin en un bon funcionament ajudant-se mútuament per aconseguir les fites proposades, així com adequar entre tots el ritme de treball per tal que aquest sigui molt més productiu i satisfactori i una millora significativa en la motivació per aconseguir la realització de la tasca encomanada.

Per aconseguir-ho hem treballat en les habilitats interpersonals per el treball d'equip:

- Habilitat d'atenció i escolta activa.

 - Habilitat de respecte: Disposició a escoltar i comprendre a l'altre, fer saber els altres que ens importen les seves opinions, saber acceptar les crítiques.

 - Habilitat de concreció o especificació: saber adequar el nostre missatge per tal que aquest sigui concret , ajustat a tot tipus d'interacció per tal de que ens fem entendre de manera més adequada.

 - Habilitat d'empatia: Potenciar la capacitat de posar-nos en el lloc de l'altre per poder comprendre els seus pensaments, sentiments i emocions, mantenint la nostra perspectiva i enfocament de la situació però millorant així en la comprensió i convivència grupal.

 - Habilitat de reflexió: Aprendre a pensar abans d'actuar i aprendre a no precipitar-se i/o actuar de manera impulsiva.

 - Habilitat de consens i no confrontació: Millorar el nostre nivell d'assertivitat davant les desavinences o diferents criteris, saber respectar el punt de vista i opinió de l'altre, defensant també la pròpia.
-
- **Tallers de reducció d'estrès i de gestió de conflictes:** en els que assistien per parella o en petit grup, considerant la normativa de la Covid-19. Per tal de facilitar eines als treballadors/es per l'ajuda d'una millor gestió emocional i millora de la seva capacitat d'autoregulació emocional i de relació en la convivència amb els companys d'equip.



- Foment del català mitjançant la utilització del idioma i la formació en el vocabulari específic de l'àmbit tèxtil.

- **Fulls de seguiment:** Els diferents fulls de seguiment dels treballadors/es han tingut com a finalitat dur a terme un seguiment continuat de les persones amb discapacitat que conformen la plantilla, per tal d'analitzar com es van desenvolupant en l'àmbit laboral i detectar aquelles competències que s'han de reforçar amb determinades actuacions socio-educatives. Utilitzat bàsicament els **següents instruments:**
 - Full d'assistència, en aquest es recullen aspectes de puntualitat, faltes d'assistència, etc.
 - Full de producció, en aquest es valora el grau d'implicació al treball, les tasques desenvolupades, etc.
 - Llista d'observació: La persona responsable de taller és la encarregada d'omplir el full d'ítems d'observació de cada treballador/a amb disminució. Totes aquestes actuacions es van enregistrant per tal d'analitzar el progrés de la persona.
 - Informe de valoració: A partir de les entrevistes, reunions d'orientació, dels llistats d'observació i de les reunions realitzades amb la psicòloga i la monitora de suport de taller, es realitza un informe quan el treballador /a ha fet un canvi personal important o en relació a les tasques realitzades al taller. Valorant quines son les actuacions o reajustaments necessaris que s'han de dur a terme, així com ajustar tots els recursos.

Posteriorment, aquesta documentació és revisada pel professional encarregat del seguiment, que estableix les pautes necessàries per tal de realitzar una intervenció adequada per tal d'analitzar, valorar i fomentar aquelles habilitats individuals o d'equip de treball abans esmentades que cal millorar. Aquestes actuacions es registren per veure el progrés de la persona en quan a, motivació, destresa, productivitat, estat anímic, recursos i habilitats socials que la persona té i que li permeten relacionar-se amb la resta d'equip i adaptar-se amb compromís, responsabilitat a la col·lectivitat.

Des del centre especial Minusval pensem que és important que el treballador/a vagi assolint les capacitats i habilitats laborals necessàries per poder ser competent i si es dona l'oportunitat poder tenir projecció en l'empresa ordinària.



Les activitats que s'han realitzat durant l'any 2021 dintre del **Pla d'Ajustament Social** són:

- Realització de reconeixements mèdics i de vigilància de la salut per part de l'empresa ICESE PREVENCIÓ.

- Actuacions d'assessoria social i laboral i fiscal en resposta a determinats dubtes plantejats pels treballadors/es sobre diferents aspectes com:
 - Informació de càlcul de prestacions en cas d'incapacitat permanent.
 - Informació legal sobre qüestions relatives a subvencions que ofereix la Generalitat de Catalunya.
 - Informacions sobre el càlcul del rebut de salaris.
 - Informacions sobre diferents aspectes del funcionament del conveni
 - Informacions sobre diferents recursos als que poden tenir dret les persones amb certificat de disminució igual o superior al 33%.
 - Informació sobre cursos de formació

3. CARACTERÍSTIQUES DEL COL·LECTIU ATÈS

La plantilla de Minusval està integrada per 16 treballadors que disposen del Certificat de Discapacitat, atorgat per l'organisme competent.

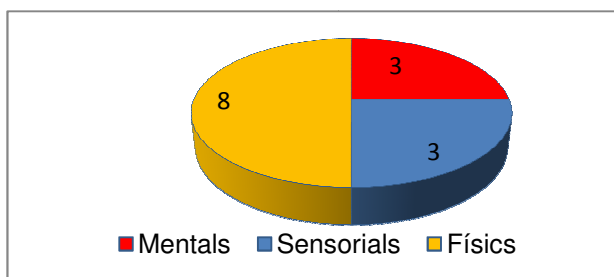
El 90% del personal o de la plantilla que integra Minusval és discapacitat i en quasi bé tots els casos les seves discapacitats superen el 33%. El nostre equip el componen persones que no tenen oportunitats per desenvolupar-se en el sector laboral més convencional.

A continuació exposem diferents taules en les que es desglossen alguns aspectes de la plantilla de persones que treballen al nostre centre i que disposen d'un certificat de discapacitat amb un percentatge igual o superior al 33% (dades a 31 de desembre de 2021).



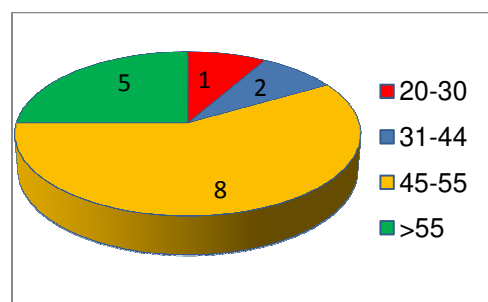
Desglossament per **tipus de discapacitat**:

Mentals	Sensorials	Físics
3	4	9



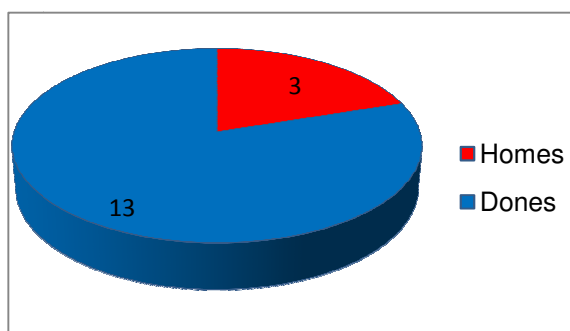
Desglossament per **edats**

20-30a	31-44a	45-55a	> 55a
1	2	8	5



Desglossament atenent al **sexe**:

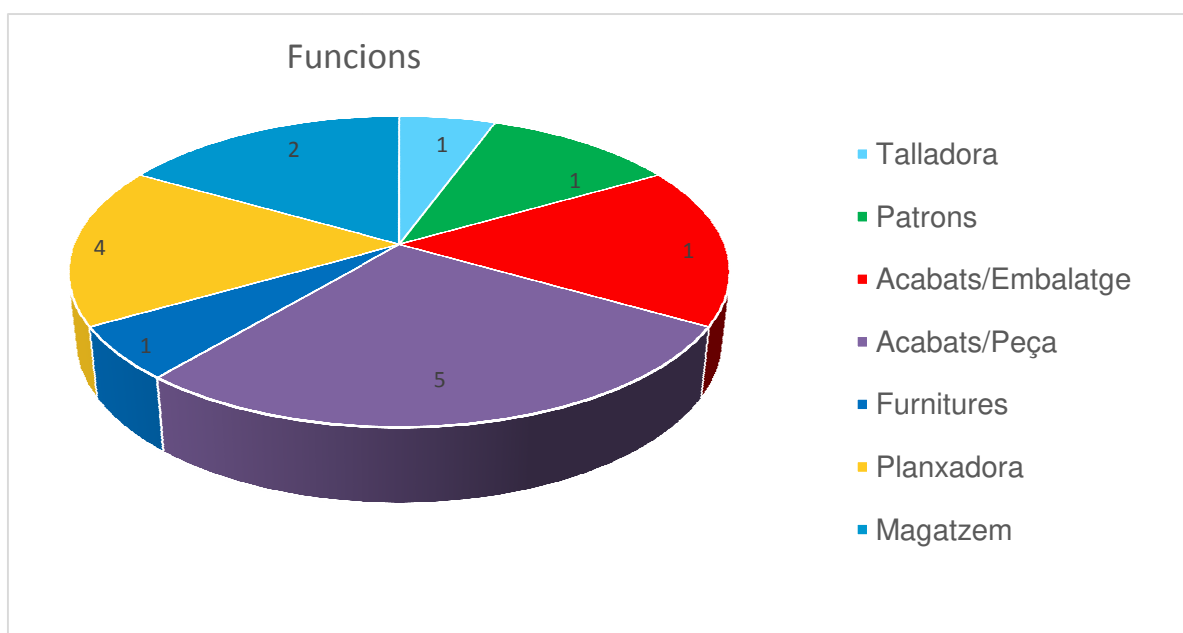
Dones	Homes
13	3





Desglossament atenent a les funcions (excloent personal directiu i administració):

Planxadora	Talladora	Patrons	Acabats Embalatge	Acabats Peça	Fornitures	Magatzem
4	1	1	1	5	1	2



Totes les persones amb discapacitat del nostre centre disposen de contracte indefinit menys la de una treballadora que s'ha incorporat aquest any a la plantilla recentment, que te contracte d'obra i servei. En aquest aspecte pensem que el benefici de l'estabilitat laboral que comporten aquests tipus de contractes de treball és fonamental per ajudar al treballador a nivell socioeconòmic.

Hem de tenir present que el col·lectiu amb el que treballem en moltes ocasions es troba desafavorit socialment, degut, entre altres coses, a les limitacions en les seves habilitats i un alt grau de desinformació en la recerca de suports que necessiten pel seu creixement personal i social, per aquest motiu la nostra entitat ofereix les adaptacions necessàries als nostres treballadors, respecte a l'entorn laboral i social mitjançant la prestació dels ajustaments personals i socials.

En quant a la variació de la plantilla de persones amb discapacitat durant l'any 2021 en l'apartat de baixes cal destacar la de dos treballadores que els hi han concedit la baixa per malaltia. S'ha donat una nova incorporació a l'empresa que ha iniciat la seva tasca i entrada a la plantilla de Minusval abans de l'estiu.



4. METODOLOGIA DE TREBALL

El nostre centre es basa en una metodologia molt participativa i activa, en la que els nostres professionals s'involucren en la recerca de recursos per les persones amb discapacitat i en oferir 'els el màxim suport possible i aquell que sigui més adequat a les seves necessitats físiques, emocionals, personals i socials. Per tal de que la persona pugui potenciar el màxim les seves habilitats, recursos i fortaleses i minimitzar així les seves mancances o limitacions pròpies inherents a la discapacitat que presenta, o per l'afectació o manca d'alguns recursos.

Per desenvolupar i potenciar les funcions d'integració socio-laboral, es té en compte com a objectiu crear i facilitar recursos adequats per l'adaptació de tot el personal al context laboral d'una manera integradora. Per dur a terme aquest procés d'integració i adaptació laboral s'ha configurat un equip cohesiu i col·laborador des d'un treball sistematitzat i un disseny molt clar dels objectius a assolir. Per Minusval suposa doncs, un treball coordinat amb els diferents professionals de suport que permeti treballar de manera sistemàtica la integració social i laboral del treballador amb discapacitat.

Minusval realitza un pla d'acció que permet treballar de manera coordinada, i al mateix temps identificar necessitats, discrepàncies de grup, conflictes, aquelles dificultats en les que es troben els nostres treballadors, per donar-los-hi el suport necessari i solucionar les seves limitacions. Minusval també realitza un pla personalitzat de formació per a cada lloc de treball amb la finalitat de capacitar als seus treballadors per tal de que siguin competents i autònoms i en puguin treure de l'experiència laboral un aprenentatge significatiu i satisfactori per ells, que els ajudi a tenir millor auto motivació, realització personal i conseqüentment una millor qualitat de vida. Per això es crea un programa per facilitar al treballador les eines necessàries per desenvolupar-se de forma òptima en les funcions i habilitats laborals. L'objectiu que es busca amb tot aquest plantejament també és augmentar la qualitat dels serveis que s'ofereixen i així poder oferir millor capacitat d'adaptació, qualitat laboral , augmentant la seva motivació, concentració i així poder reduir el màxim els accidents de treball que puguin donar-se.

Per aconseguir-ho l'empresa Minusval realitza un seguiment periòdic del pla formatiu, orientat a l'adaptació del seus treballadors, fins aconseguir la seva complerta integració. Aquest pla específic compren diferents fases, que són les que exposem a continuació:

Fase de selecció:

En funció de les característiques del candidat/a, a l'hora de realitzar una entrevista, s'assignen i determinen les accions necessàries d'acord amb les habilitats i actituds de la persona. Es detecten necessitats formatives per ampliar la qualificació professional dels treballadors per a la seva futura incorporació al mercat ordinari.



Fase de formació:

Aquesta fase té com a objectiu detectar i satisfer les necessitats formatives dels treballadors, orientades a ampliar les seves capacitats laborals.

Fase d'orientació:

Aquesta àrea treballa per a la plena integració laboral de la persona amb discapacitat, realitzant un seguiment individual i personalitzat sobre la inserció del treballador, mitjançant diferents suports per a la seva realització productiva, benestar emocional i enriquiment a nivell competitiu i social.

Així doncs el pla d'adaptació i integració laboral, suposa un treball sistematitzat, amb una concreció molt clara dels objectius. Es realitza un treball coordinat amb els diferents professionals de suport que permet treballar de forma sistemàtica la integració social i laboral del treballador disminuït, configurant un equip cohesionat i col·laborador.

Preparem activitats personalitzades o col·lectives tipus tallers o xerrades en funció de les necessitats del moment per tal de millorar la cohesió grupal, el treball en equip i l'eficàcia en grup. Tot i que val a dir que aquest tant aquest any com l'anterior moltes de les activitats sobretot les grupals no s'han pogut realitzar donada la situació de la pandèmia i les mesures de protecció per a la prevenció de la COVID-19.

Avui en dia tenim clar i hem pogut comprovar que les persones amb discapacitat disposen de molts recursos i fortaleses i són capaces de desenvolupar un treball productiu si s'adequa i s'adapta el lloc de treball i l'espai a les seves potencialitats. Tanmateix són persones capaces d'integrar-se també a nivell sociocomunitari, per això és molt important fer pedagogia social i al mateix temps sensibilitzar a la resta de la societat de tot allò anteriorment exposat. Per aquest motiu des de Minusval ens hem proposat oferir els serveis i recursos de la comunitat que facilitin la interacció i inserció social, per tal que la persona adquireixi hàbits socials i relacionals suficients, que li permetin cobrir i satisfer les seves necessitats personals, emocionals, i socials. La intenció es proporcionar una formació continuada als treballadors/es per tal d'afavorir les seves competències laborals i formatives amb el propòsit de preparar-los per al món laboral ordinari i integrar-los de manera més activa a la societat.

5. OBJECTIUS PROPOSATS PEL 2021 I ACOMPLIMENT DELS MATEIXOS

Els objectius proposats des de MINUSVAL per l'any 2021 han estat:

- Continuar amb el projecte que es va iniciar l'any anterior del disseny i creació de màscares tèxtils reutilitzables per la protecció de les vies respiratòries. Adaptades al compliment i els requisits de la UNE 0065 i la confecció de bates higièniques: Bata d'hospital reutilitzable amb disseny ergonòmic de tires a l'esquena i cintura per a ajustar, de talla única de color verd i blau. (Veure fotografies).



- Per la realització correcta de màscares i bates s'han fet tots els anàlisis, assajos i proves tècniques necessàries per triar els materials més adequats i idonis per la seva realització i confecció sempre validant les normes europees de salut establertes per la seva confecció. Complint, al seu torn, amb els criteris d'acceptació de màscares higièniques reutilitzables mitjançant les proves d'EN 14683 validades on es demostra que tots els teixits que componen la peça confeccionada compleixen amb els estàndards ecològics europeus. Com s'exposa a continuació de manera gràfica. Veure fotografies.
- Ajudar i orientar als treballadors que formen part de l'empresa. Buscar la potencialitat de cada persona per tal d'oferir-li el lloc de treball més adequat dins de l'empresa.
- La realització d'un estudi dels diferents llocs de treball valorant el seu grau de complexitat, nivell de responsabilitat i motivació que ofereix al treballador/a.
- Facilitar l'adaptació del lloc de treball, valorant l'adaptació física, característiques personals del treballador, mantenir una bona higiene i seguretat en el lloc de treball (ventilació adequada, il·luminació...).
- Realitzar un anàlisi acurada de les característiques personals dels treballadors: diagnòstic psico-social, perfil professional, expectatives personals...
- Treballar per donar eines per tal que la persona millori en totes les àrees, tant a nivell personal, social, cultural, de rehabilitació, terapèutic i laboral segons les necessitats i limitacions de cadascú per tal d'aconseguir la seva adaptació al món laboral.
- Desenvolupar els entorns adequats perquè el treballador desenvolupi correctament la seva activitat, per tal de minimitzar el màxim els riscos o accidents laborals.



MASCARILLA CEM WIND
Máscara de filtración reutilizable según UNE 0065



MANTENIMIENTO



Descripción:
Máscara de 10 cm de ancho, 10 cm de altura.
Colores disponibles:
Azul / Verde / Azul / Verde
Estándar:
Filtro de 0,3 µm / 3 unidades

Este artículo cumple con las exigencias de la Normativa UNE 0065:
Especificación de requisitos de diseño, fabricación, resistencia y rendimiento de filtros reutilizables de partículas sólidas y líquidas.

CONFORME A LA NORMA UNE 0065:2020 PARA LAS MÁSCARAS HIGIÉNICAS REUTILIZABLES DE FILTRO DE 0,3 µm

Requisito	Criterio de aceptación
Eficiencia de filtración (NF) (Cinco AVT)	≥ 95%
Eficiencia de filtración (NF) (Seis AVT)	≥ 95%
Seguridad (NF) (Seis AVT)	≥ 95%
Seguridad (NF) (Seis AVT)	≥ 95%

POSIBILIDAD DE ENTRENAMIENTO PERSONALIZADO CON EL LOGOTIPO COMPOSER FUS

Todos los logos que consten en esta página cumplen con las especificaciones de diseño y fabricación de los logos de la norma UNE 0065:2020.



FABRICADO EN BARCELONA (ESPAÑA)

Fabricada por:
CENTRE ESPECIAL MINUSVAL
C/ Tucumán 6 - 3ª planta
08030 Barcelona, España
www.minusval.com

Materia:
Poliéster / Algodón
Tratamiento:
Acabado con recubrimiento hidrofóbico y filtro de partículas sólidas y líquidas.
Resistencia a la tracción: 100 N/cm² (mínimo).
Resistencia a la rotura: 100 N/cm² (mínimo).
Resistencia a la abrasión: 100 N/cm² (mínimo).



Descripción:
Máscara higiénica reutilizable.
Fabricada con 2 capas de tejido.
Filtro de partículas sólidas y líquidas.
Diseño ergonómico.

Propiedades según UNE 0065:2020:
Eficiencia de filtración (NF) (Cinco AVT): ≥ 95%
Eficiencia de filtración (NF) (Seis AVT): ≥ 95%
Resistencia a la tracción: 100 N/cm² (mínimo)

Colores disponibles:
Azul / Verde / Azul / Verde

Número del Certificado

IGC10848

Certificate Number

Para el producto

For the product

MASCARILLAS HIGIÉNICAS REUTILIZABLES
REUSABLE HYGIENIC MASKS

Marca Comercial / Trade mark: Minusval CEM WIND / FRESH

Realizado por el fabricante:

Manufactured by:

CENTRE ESPECIAL MINUSVAL, S.L.

Calle Tucumán 6 - 3ª Planta,
08030 Barcelona, España.

Esquema de certificación:

Certification scheme:

Para acceder a este Certificado, IGC CERTIFICACIÓN GLOBAL S.L.U., ha comprobado los ensayos realizados al producto así como las características y dimensiones en las muestras facilitadas.

To access this Certificate, IGC CERTIFICATION GLOBAL S.L.U., has checked the tests performed on the product as well as the characteristics and dimensions in the samples provided.

Esquema de filtración (NF) (Cinco AVT)	Eficiencia de filtración (NF) (Cinco AVT)
2 Capas Tejido de Poliéster 63% y 35% Algodón	≥ 95%
	≥ 95%

En conformidad con los requisitos de la norma:

In accordance with the requirements of the standard:

UNE 0065:2020

[Signature]
Director General
General Manager

Fecha de emisión 22/05/2020

Date of issue

Este certificado permanecerá válido mientras el producto, sus características de fabricación y materiales utilizados no hayan cambiado significativamente hasta:

This certificate will remain valid as long as the product, its manufacturing characteristics and the materials used have not changed significantly.

IGC Certificación Global, S.L. (Unipersonal)

info@certifcacionglobal.com (34) 910 864 617 www.certifcacionglobal.com

Calle O'Donnell, 16. Pab. 3 - 28009 Madrid, España

El validez de este certificado está sujeta al cumplimiento de todas las condiciones del contrato suscrito entre las partes. The validity of this certificate is subject to compliance with all the conditions of the contract signed between the parties.

Bata hospital reutilizable



Materia:
Poliéster 100%
Densidad tejido 82 gr/m2

Descripción:
Bata hospital reutilizable.
Diseño ergonómico.
Tapa en espalda y cintura para ajustar la bata.
Talla única.

Colores disponibles:
Verde / Azul

Mantenimiento:



Durabilidad:

Máximo 5 ciclos de lavado según instrucciones

Propiedades:

- Eficiencia de filtración de aerosoles: ≥ 95%
- Eficiencia de filtración de partículas: ≥ 95%
- Garantiza la protección contra aerosoles sólidos y líquidos.
- Garantiza una hermeticidad frente a la atmósfera ambiente.
- Resistente a la penetración de efecto antiviral.
- Susceptible de reutilización en número de ciclos de lavado de sus características originales.
- Filtración de partículas de 0,3 micras de diámetro y mayores, equivalente a una eficiencia de filtración de al menos 95%.
- Cumple la normativa vigente para batas reutilizables.
- Resistente al agua.
- Transpirabilidad: ≥ 28 Pa/m² aproximadamente, según normativa internacional ASTM.
- No delimita pedos.
- Cumple la directiva europea de productos sanitarios.
- En referencia a la penetración de líquidos y aerosoles, cumple cuanto determina la normativa EN 13793.
- Resiste a la abrasión, mácula y ensayo según norma EN 13793.
- Libre de sustancias nocivas o irritantes.
- No desprenden olores desagradables.
- Libre de bacterias.
- Cumple cuanto determina la norma UNE:

 - Resistencia a la penetración microbiana en seco.
 - Resistencia a la penetración microbiana en húmedo.
 - Resistencia a la penetración de partículas.
 - Resistencia a la penetración de líquidos.

Esta marca está certificada en la normativa EN 13795 (batas utilizadas únicamente). This mark is certified for use only in EN 13795 (gowns used only).



- Recollir, actualitzar la informació i valorar les capacitats de cada una de les persones que formen part de la nostra plantilla per tal de poder reconèixer quins són els aspectes a millorar i potenciar en cada un dels treballadors per tal de facilitar la seva inserció laboral.
- Orientar, assessorar i oferir l'ajuda necessària, des de la vessant d'empresa, en les dificultats socials, jurídiques i laborals que poden afectar al treballador.
- Proporcionar o orientar informació sobre ajudes públiques disponibles i de com sol·licitar-les.
- Afavorir les relacions interpersonals dels treballadors de l'empresa tant dins com fora de l'entorn laboral.
- Un compromís amb els valor corporatius de l'empresa alhora d'escollir empreses proveïdores compromeses a generar també impacte social.

Per portar a terme aquests objectius el centre s'ha sustentat en uns **valors i compromisos** que constitueixen la base de la nostra Política de Gestió Ètica i Responsabilitat Social, i que formen part de la cultura de la nostra organització. Aquests son:

- ❖ *Solidaritat.* Treballem per fomentar la col·laboració entre el personal de la nostra empresa, incentivar la idea de l'objectiu comú en l'àmbit laboral. Cadascú dels membres de l'empresa té un paper important amb la seva feina, que repercuteix directament en els resultats finals a nivell de l'organització. Creiem que aquest aspecte és molt important tant en la millora individual com del col·lectiu i que és una eina útil per la integració a nivell social.
- ❖ *Desenvolupament Integral.* A partir de les potencialitats de cada treballador aprofundir en aquestes i intentar minimitzar les mancances a través de la formació i l'ajustament laboral i així facilitar el desenvolupament personal, social i laboral.
- ❖ *Respecte i actitud.* Per tal d'aconseguir una millor integració de les persones i aconseguir un millor rendiment i adaptació dels nostres treballadors a l'entorn laboral considerem indispensable fomentar un clima laboral cordial i amable entre totes les persones que formen part de l'organització.
- ❖ *Honestedat.* La valorem també com un aspecte fonamental per la qual cosa basem la nostra actuació en la coherència i la sinceritat, considerem que és un aspecte bàsic que ajuda a generar confiança.
- ❖ *Responsabilitat.* Al mon laboral com a la vida diària hem de prendre decisions raonades i coherents i hem de ser capaços de assumir que tenen unes conseqüències. Per la qual cosa les persones que treballem en l'organització hem d'assumir que tenim uns drets i uns deures com en la vida mateixa.



- ❖ *Integritat.* Es important que hi hagi coherència entre el que diem i el que fem d'aquesta manera podem aconseguir tenir uns objectius clars d'entendre per tothom i assolibles.
 - ❖ *Transparència.* La nostra organització vol fomentar per part de tots i cadascun dels seus membres un comportament clar, nítid, amb honestedat i lleialtat.
 - ❖ *Confidencialitat.* Tots els professionals que treballen dintre de la nostra organització tenen totalment interioritzat que la informació que disposen de les persones que treballen en ella és totalment confidencial i que està regida per la llei de protecció de dades.
 - ❖ *Compromís.* Volem fomentar que el bon funcionament de l'organització és un objectiu comú per part de tots i cadascun dels integrants i un bé per el col·lectiu i un bé per cada un dels membres.
 - ❖ *Compliment legal.* Coneixem i apliquem les directrius marcades des de les institucions, els requisits legals i reglamentaris als quals estem obligats a donar compliment, i ho fem d'una forma activa per tal de millorar la eficiència i la imatge de la empresa.
 - ❖ *Protecció del medi ambient.* Col·laborem en la protecció del medi ambient. Estem conscienciats de la importància que té en la nostra societat la protecció del medi ambient per la qual cosa separem els diferents residus producte de la nostra activitat i els tractem mitjançant gestors autoritzats.
- Un dels objectius que es proposa Minusval és aconseguir millorar la seva capacitat divulgativa. Per això Minusval treballa per assolir el reconeixement dels drets de les persones amb discapacitat i la igualtat d'oportunitats, per poder trencar amb els prejudicis i traslladar a la societat. Plantejant un missatge molt més integrador animant a totes les empreses catalanes que valorin la integració laboral d'aquest col·lectiu, per així animar-los a que adoptin al mateix exemple. D'aquesta manera poder aconseguir que altres empreses coneguin de manera més objectiva aquest col·lectiu i totes les característiques i seves potencialitats. L'objectiu és ajudar a altres empreses i acompanyar-les a veure que la diversitat és un valor diferencial per a totes elles, i així adquirir un major compromís i responsabilitat social i empresarial.

Per el centre Minusval sempre ha sigut i continua sent bàsic seguir invertint en el I+D+I, per així anar adaptant les novetats del sector a les necessitats dels nostre personal i així poder ser flexibles i adaptables a les necessitats que van canviant, així com adaptar-se als nous temps i demandes socials. Seguir estudiant el mercat per conèixer les exigències legals i les noves necessitats dels clients. El nostre principal objectiu es continuar aportant valor a la societat mitjançant la inserció laboral de les persones vulnerables que necessiten estabilitat, reconeixement i inclusió social.



Els empleats de Minusval amb el seu compromís, constància i el seu interès de superació fan una important contribució a tota la societat, trencant prejudicis i barreres culturals. En aquest nou projecte de les mascaretes i les bates que es va iniciar l'any passat amb tanta il·lusió i motivació, els treballadors han demostrat de manera molt significativa un gran esforç i implicació per donar el millor rendiment i perquè fos possible. Millorant la qualitat i confecció de bates i mascaretes i contribuint amb actitud positiva, il·lusió i responsabilitat en un treball d'equip cohesionat. Així doncs volem aprofitar per agrair a tot el nostre equip l'esforç diari que demostra i animar-lo a seguir col·laborant en la millora de l'empresa i seguir lluitant per una cultura social més oberta, solidària i igualitària.

6. SISTEMA D'AVUACIÓ DELS OBJECTIUS.

Per aconseguir els objectius de l'empresa, es desenvolupa un pla d'acció que ens permet treballar de manera coordinada per conèixer les mancances, dificultats i/o necessitats en les que es troben i així donar el suport necessari de manera individualitzada i col·lectiva.

L'avaluació dels objectius del pla d'ajustament personal i social s'ha fet de forma continuada, per poder reflexionar i observar sobre les activitats i les pautes plantejades si han aconseguit els seus fruits, i si apareixien aspectes a millorar, i així donar el suport necessari de manera individualitzada i /o col·lectiva.

Per aconseguir-ho preparem activitats personalitzades o col·lectives tipus tallers o xerrades, activitats en funció de les necessitats.

El **Pla d'Ajustament Personal** ha tingut com a objectiu principal dur a terme un seguiment individualitzat de cada treballador/a amb discapacitat, per tal que millori la gestió de les seves emocions, redueixi el nivell d'estrès laboral i minimitzi els possibles conflictes o desacords que es puguin donar en el treball en equip. En aquest sentit hem valorat les habilitats laborals i les habilitats per treballar en equip de cada treballador/a a les que abans hem fet menció per tal de poder conèixer bé tant les competències i habilitats ,com les mancances, i poder-les millorar.

Es pretén que cada treballador pugui arribar a tenir un millor autoconeixement personal i consegüentment una millor gestió emocional i autoestima. Per aquesta tasca s'han utilitzat diferents sessions individuals de coaching i assessorament personal.

L'avaluació del Pla d'Ajustament Personal s'inicia a partir de les entrevistes individualitzades o sessions de coaching que hem esmentat abans. En aquestes sessions també es treballa la mediació de conflictes dirigida sobretot a aquelles persones que han tingut problemes amb d'altres companys de treball.

Per aconseguir-ho, s'elabora una definició compartida de problema, on es pretén identificar el conflicte i consensuar els temes més importants a tractar. Identificar i ordenar els temes, assegurar la conformitat de les parts, planificar i elaborar la llista de temes, crear confiança, motivació de grup i interès per la resolució, ressaltar els comentaris positius d'una part vers l'altre, ajudar a les parts a definir l'acord, planificar com es portarà a terme la pràctica dels acords i finalment facilitar a les parts pel seu nivell de col·laboració i el compromís acceptat.



S'elabora un document de treball per la resolució de conflictes que plantejarem en cada reunió i dinàmica de grup que consta dels següents punts:

1. Identificació dels conflictes
2. Buscar les causes que l'han provocat.
3. Buscar solucions
4. Valorar les diferents alternatives i triar la millor
5. Acordar la seva aplicació mitjançant l'acord esmentat.

Per tant l'objectiu pretén establir relacions basades en la sinceritat i l'empatia de manera que ens permetin satisfer les necessitats de tots dos interlocutors; donar un reforç o reconeixement quan la feina està ben feta.

Mitjançant aquestes dinàmiques de treball s'ha aconseguit:

- Crear un ambient més positiu entre els treballadors/es
- Millorar en comunicació: Exposar la pròpia versió del conflicte i exposar els sentiments, poder desfogar-se i sentir-se escoltats amb més llibertat i amb més garanties de no ser jutjats.
- Millorar en l'intercanvi de comunicació de missatges , utilitzant tècniques d'escolta activa, reflectir sentiments i reconduir-los.
- Facilitar intercanvis d'informació.
- Generar pensaments constructius sobre el conflicte.
- Ajudar a posar sobre la taula els elements del conflicte.
- Escoltar atentament les preocupacions i sentiments de cada part (escolta activa, parafrasejar, resumir...)
- Recolzar el diàleg entre les parts. Reconèixer els sentiments i respectar els silencis.
- Que confiïn més els uns en els altres i que es comprometin amb decisions i plans d'acció.
- Que es responsabilitzin mútuament pel compliment d'aquests plans.
- Que es centrin e l'assoliment dels resultats col·lectius, pensant en el benefici col·lectiu.

7. RECURSOS HUMANS I MATERIALS EMPRATS.

Durant aquest any per la situació de la COVID-19 s'han continuat adaptant les mesures de protecció i higiene per tot el personal de l'empresa ,amb l'ús de les mascaretes especialitzades que la pròpia empresa ha confeccionat, i que s'han anat renovant cada més amb una repartició de 2 a 3 mascaretes mensuals per treballador/a. El centre també ha disposat de dispensadors de gel hidroalcohòlic en moltes àrees estratègiques per fer possible de manera més còmode i higiènica el seu ús, així com guants de protecció dels quals disposava tot el personal per treballar amb ells i així extreure les mesures de prevenció i protecció de la COVID-19.



A més s'han comprat líquids desinfectants especialitzats pel tèxtil amb els quals s'higienitzen totes les peces noves que entren del exterior per protegir al personal que l'ha de manipular i confeccionar. Els líquid desinfectant pel tèxtil es el següent; DESINTEX desinfectant tèxtil (1x5l.) Amb aquest líquid es segueix un protocol molt acurat de neteja en el que es ruixen una per una totes les peces i es deixen assecar abans de la seva manipulació i confecció.

En relació altres **recursos materials**, el centre també ha disposat del mobiliari i del material d'oficina necessari. En quan a material electrònic, disposem d'ordinadors, impressores, fotocopiadora, càmera de fotos, càmera de vídeo i altres. En quant a infraestructura: llum, aigua, local, telèfon i econòmics.

Pel que fa al taller, aquest ha disposat de tot aquell material requerit per portar a terme la feina de confecció i acabats tèxtils: màquines del procés de la confecció

tèxtil (màquines planes, overlock, màquines de posar botons, de fer traus, de termosegellar..), agulles, fils, planxes, taules de planxar, taules de doblegar, entre d'altres.

A més de desenvolupar nous productes tèxtils, l'empresa té molt en compte adaptar la maquinària a les necessitats i discapacitats de la persona que ha de desenvolupar el seu treball a cada lloc específic i d'aquesta manera garantir la competitivitat i el benestar laboral dels treballadors.

Els **recursos humans** dels quals hem disposat són:

Una psicòloga i tècnica en selecció de personal que s'ha encarregat de les següents tasques:

- Detecció i orientació als treballadors de com ampliar les seves capacitats laborals.
- Detectar i determinar les necessitats de suport per a què els treballadors/es amb discapacitat puguin desenvolupar amb les adaptacions necessàries la seva activitat professional.
- Fer prèviament una avaluació de les característiques, recursos i adaptacions personals i socials del treballador/a.
- Detectar i analitzar les necessitats de suport a la família , per tal de poder establir les relacions precises amb l'entorn familiar i social
- Analitzar el lloc de treball, les necessitats de suport per a què els treballadors/es amb discapacitat puguin desenvolupar la seva activitat laboral.
- Establir les relacions precises amb entorns propers i recursos externs, si es cau, per tal d'aconseguir un ajustament acurat a la persona.



- Orientació del perfil professional de cada persona (suport en l'elaboració del C.V, valoració del perfil i preparació d'entrevistes laborals, així com seguiment en la inserció laboral)
- Planificació de programes individuals d'integració.
- Garantir el seguiment dels treballadors/es amb discapacitat del centre.
- Ajudar als treballadors, a afavorir la seva autonomia independència, perquè serveixi d'estímul i motivació en la seva incorporació al lloc de treball.
- Desenvolupar programes de formació necessaris per aconseguir una millor adaptació al lloc de treball
- Assistir al treballador en el pas i adaptació a l'empresa ordinària quan sigui possible.
- Informació i orientació individualitzada sobre recursos i ajudes puntuals o derivació a altres recursos.
- Establir un procés d'acompanyament personalitzat de capacitació, per tal de millorar les seves condicions i aptituds laborals.
- Contactar amb associacions, fundacions i possibles entitats que disposin de una borsa de treball de persones amb discapacitat.
- Confecció dels professiogrames dels llocs de treball.

Una monitora de suport de taller que ha dut a terme les següents funcions:

- Col·laboració i coordinació amb la psicòloga per tal d'afavorir un bon ajustament personal i social.
- Supervisió directa de les funcions laborals dels treballadors.
- Control dels equipaments i de les confeccions realitzades, uniformes....
- Seguiment diari o setmanal dels treballadors, oferint suport en l'adquisició d'habilitats
- Planificació i organització de les activitats laborals.
- Registres de treball o de possibles absentismes.
- Valoració de les capacitats laborals, personals i socials dels treballadors/es que presenten discapacitat.
- Afavorir i potenciar l'autonomia i independència dels treballadors/es amb discapacitat, prioritàriament al seu lloc de treball.



- Establir suports individualitzats a cada treballador afavorint la seva adaptació.
- Dur a terme els programes de formació per afavorir l'adaptació al lloc de treball.
- Detectar i intervenir en els possibles processos de deteriorament evolutiu del treballador/a, per tal d'atenuar o evitar els seus efectes.

El centre també ha comptat amb:

Un advocat que s'ha encarregat de donar assessorament legal i proporcionar informació jurídica.

Un supervisor de taller amb les funcions de vigilar, donar suport, i revisar la feina que han realitzat els treballadors/es amb discapacitat, a més de generar un bon clima de treball i transmetre confiança i tranquil·litat als treballadors/es.

Personal administratiu divers. Amb una persona encarregada de dur a terme i supervisar tasques de gestió documental, atenció al públic, organització de l'agenda, i que també s'encarrega de gestionar la part de documentació i arxiu de l'empresa, amb coneixements ofimàtics necessaris per desenvolupar les funcions requerides

Els **recursos institucionals o externs**, són aquells que s'han utilitzat com a via per afavorir el desenvolupament de la nostra tasca i garantir un bon servei. Hem tingut contacte amb associacions, fundacions, mútues i altres institucions amb competències en el nostre àmbit professional: la confecció i els acabats tèxtils.

L'objectiu final del servei d'ajust personal i social, és aconseguir una plena adaptació i autonomia en el desenvolupament de l'activitat laboral, adquirint recursos personals, potenciant l'aprenentatge dels hàbits laborals adaptats a les aptituds de cada treballador, així com el suport i seguiment davant l'aparició de possibles noves limitacions, amb la finalitat que el treballador es senti totalment adaptat amb una qualitat laboral i vital òptimes.

La nostra finalitat doncs com a centre especial de treball, és aconseguir una millora en la qualitat laboral y soci-econòmica als treballadors que als ajudi a compensar les desavantatges que pateixen ocasionades per motius de la seva discapacitat.

8. ANÀLISI GENERAL CET: ASPECTES POSITIVS, FACTORS CARECTERÍSTICS, PROBLEMÀTIQUES EN LA RECERCA D'OCUPACIÓ I PROPOSTES DE MILLORA.

Durant l'any 2021 la nostra entitat ha continuat aplicant i ha realitzat l'auditoria de seguiment i renovació del Sistema de Gestió Ètica i Socialment Responsable, basat en els requisits de la Norma SGE 21:2017, implantat i certificat al nostre centre per l'entitat Forètica vàlid del 25 de febrer el 2021 fins a 25 de febrer de 2025.

Certificar la gestió de l'organització d'acord amb aquesta norma implica adquirir un compromís amb la sostenibilitat en matèria econòmica, social i ambiental. A més suposa aplicar els valors ètics incorporats en la norma, demostrar-los i mantenir-los.

El nostre Sistema de Gestió Ètica i Socialment Responsable està contemplat com a part del sistema de gestió de l'organització, a fi d'assegurar l'aplicació i manteniment dels valors ètics en tots els àmbits de la gestió de la nostra entitat.



Aquest sistema és la base per difondre en el nostre entorn social la cultura de la Gestió Ètica i Socialment Responsable, apropant-la gradualment als nostres clients, col·laboradors, i a la societat en general.

El sistema és d'aplicació a totes les persones que formen part de l'entitat, o treballen en el seu nom.

Certificar la gestió de l'organització d'acord amb aquesta norma implica adquirir un compromís amb la sostenibilitat en matèria econòmica, social i ambiental. A més suposa aplicar els valors ètics incorporats en la norma, demostrar-los i mantenir-los.

Així doncs, creiem que aprofundint en l'aplicació d'aquest Sistema de Gestió Ètica i Socialment Responsable ens apropem més a un dels principals objectius que mou la nostra entitat: treballar per crear un entorn de treball inclusiu i integrador de qualitat, que contempli les necessitats individuals i personalitzades de cada treballador/a i que promogui un bon ambient de treball que afavoreixi la motivació i el benestar de les persones.

L'objectiu final del servei d'ajust personal i social, és aconseguir una plena adaptació i autonomia en el desenvolupament de l'activitat laboral, adquirint recursos personals, potenciant l'aprenentatge dels hàbits laborals adaptats a les aptituds de cada treballador, així com el suport i seguiment davant l'aparició de possibles noves limitacions, amb la finalitat que el treballador es senti totalment adaptat amb una qualitat laboral i vital òptimes.

La nostra finalitat com a centre especial de treball, ha estat sempre aconseguir una qualitat laboral per als nostres treballadors, que els ajudi a compensar les desavantatges que tenen ocasionades per motius de la discapacitat i si es possible afavorir el pas a l'empresa ordinària, malgrat aquest any no s'hagi aconseguit.

Minusval com a centre especial de treball, treballa s'esforça dia a dia per facilitar un entorn de treball que afavoreixi la cohesió d'equip, la convivència, la qualitat de vida i benestar de les persones que hi treballen, perquè com a empresa pugui ser un model i referent per a d'altres empreses del sector tèxtil i empresarial.

El centre també disposa del certificat UNE-EN ISO 9001 : 2015 conforme compleix amb els requisits de Gestió de Qualitat en disseny, fabricació i comercialització de vestuari laboral i equips de protecció individual amb que serà vigent fins el novembre 2022.

Aquest últim any, Minusval també ha superat las auditories inicials i ha implantat en el seu sistema de gestió les normatives UNE-EN ISO 14001:2015 de Gestió Mediambiental Responsable, així com la UNE-EN ISO 45001:2018 de Gestió de Seguretat i Salut en el Treball. Donant així un pas més en la professionalització del sector i creixent com a empresa amb consciència mediambiental i èticament responsable.